

Der gemeinnützige Kolping-Familienferienwerk Salem e.V. betreibt das Ferienland Salem, eine katholische Familienferienstätte mit 116 Zimmern in 38 Apartments, vielen Freizeitangeboten und einem großen Außengelände, direkt am Kummerower See in der Mecklenburgischen Schweiz. Familien, Gruppenreisende, Einzelreisende, Tagungsteilnehmende und viele weitere Gäste finden bei uns Gelegenheit zur Erholung, Bildung oder Tagung. Zum nächstmöglichen Zeitpunkt, spätestens zum Saisonbeginn suchen wir eine*n engagierte*n Mitarbeiter*in (w/m/d) in Teil- oder Vollzeit mit Schwerpunkt

Gästebetreuung und Programm

Ihre Aufgaben

- Sie sind Gastgeber*in aus Leidenschaft: die Gäste des Ferienland Salem sind Ihre Gäste von der Einladung über die Betreuung bis zur Verabschiedung.
- Als Mitarbeiter*in im Rezeptionsbereich sind Sie erste Ansprechperson für alle Fragen unserer Gäste, bearbeiten Buchungsanfragen, korrespondieren mit unseren Gästen per E-Mail, Telefon und postalisch, begrüßen unsere Gäste und begleiten die Gäste bis zur Abreise.
- Mit viel Leidenschaft entwickeln Sie Ideen für Programme und Angebote des Hauses und gestalten touristische Angebote und/oder Bildungsangebote in unserem Haus. Sie verantworten die Durchführung entsprechender Programme (mehrtägige Angebote), betreuen eigene Programmpunkte und begleiten Gäste des Ferienland Salem (Wanderungen, Radtouren, etc.).
- Sie kooperieren mit lokalen und regionalen Partnern in der Programmgestaltung und Entwicklung von neuen Angeboten.
- In unserem Team im Rezeptionsbereich tragen Sie Verantwortung für die Servicequalität unserer Angebote.

Ihr Profil

- Sie haben Freude am Umgang mit Menschen, sind kontaktfreudig, kreativ und bereit motiviert das Profil unseres Hauses durch die Gestaltung von Angeboten zu entwickeln.
- Idealerweise verfügen Sie über eine abgeschlossene Ausbildung oder ein Studium mit Schwerpunkt im Bereich Tourismus, Hotellerie oder Sozialpädagogik oder vergleichbaren Schwerpunkten.
- Sie verfügen über Erfahrung in einem oder mehreren der Aufgabenschwerpunkte und sprechen idealerweise mindestens eine Fremdsprache.
- Sie sind sicher in der Anwendung von Microsoft Office und anderen gängigen Softwareprodukten, idealerweise mit Erfahrung in Hotelmanagement-Software.

Unser Angebot

- Mitgestaltung des Profils unseres Hauses, durch Gestaltung eigener Angebote und Schwerpunkte in der Programmgestaltung.
- Unbefristete Vollzeitbeschäftigung (Teilzeitbeschäftigung auf Wunsch möglich), bei tariflicher Vergütung und Möglichkeiten der Fortbildung.
- Die Bereitstellung einer Mietwohnung auf unserem Gelände ist möglich.

Informationen zu unserem Haus finden Sie unter www.ferienland-salem.de. Wenn wir Ihr Interesse an diesen Tätigkeiten mit Dienstsitz in 17139 Malchin OT Salem geweckt haben, senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe des möglichen Beschäftigungsumfangs sowie möglichen Eintrittstermin, per E-Mail an:

Kolping-Familienferienwerk Salem e.V.
Herrn Lücken-Vollmer, personal@ferienland-salem.de
Ferienland Salem, Am Hafen 1, 17139 Malchin OT Salem