

Der Deutsche Kolpingsfamilie e.V. sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für seine Familienferienstätte Pfronten -Haus Zauberberg- eine

stellvertretende Hausleitung (m/w)

in Vollzeit.

Im Herzen des Ostallgäus, genauer gesagt in der Gemeinde Pfronten-Rehbichl liegt unsere Kolping-Familienferienstätte Haus Zauberberg. Der Ort Pfronten liegt auf einer Höhe von 853 m über NN. Die Allgäuer Alpen, Täler und Seen rund um Pfronten laden nicht nur im Sommer zu ausgedehnten Rad- und Wandertouren ein, sondern sind auch für Wintersportler eine willkommene Gegend insbesondere für junge Familien. Unser Haus verfügt über 68 Familienzimmer mit 145 Betten und einem langjährigen Gästeklientel im Bereich der mildtätigen Familien- und Gruppenreisen. Das Haus wird nicht umsonst durch seinen familiären Charakter geschätzt.

Ihre Aufgaben/ Kompetenzen

- In der Position der stellvertretenden Hausleitung (m/w) haben Sie die Mitverantwortung für die Familienferienstätte sowie die Führung des Mitarbeiterstamms.
- Sie betreuen die Gäste und führen in den Ferien eigene Programm- und Freizeitaktivitäten durch.
- Sie gewährleisten eine hohe Kundenzufriedenheit durch regelmäßige Schulungen der Mitarbeiterschaft und Einhaltung der vorgegebenen Qualitätsstandards.
- Sie führen Marketingmaßnahmen für „Ihre“ Familienferienstätte durch und übernehmen die Rolle des Gastgebers.
- Sie unterstützen die Hausleitung im gesamten Geschäftsbetrieb und sorgen für Entlastung.

Ihr Profil/ Qualifikation

- Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im Bereich der Hotellerie oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Sie haben Erfahrungen im Bereich des Fremdenverkehrs der Region.
- Sie verfügen über sehr gute EDV-Kenntnisse und haben Erfahrungen mit der Hotelsoftware „protel“.
- Sie besitzen Begeisterungsfähigkeit und zeichnen sich durch eine konsequente, zielgerichtete und moderne Arbeitsweise aus, die sich in strukturiertem, zielorientiertem Handeln auswirkt.

- Neben Erfahrung im Management verfügen Sie über unternehmerisches betriebswirtschaftliches Denken, Organisationsgeschick und ein gesundes Durchsetzungsvermögen.
- Sie agieren somit als kompetente und engagierte Führungskraft und treiben die Optimierung der kaufmännischen Prozesse nachhaltig mit voran. Die Fähigkeit und Bereitschaft zu zielorientierten Arbeiten ist für Sie selbstverständlich.
- Sie haben Spaß am Umgang mit Menschen, sind kontaktfreudig, kreativ, sportlich und musikalisch.
- Eine hohe Leistungsbereitschaft sowie hohes Engagement runden Ihr Profil ab.
- Als praktizierende/r Christ/in identifizieren Sie sich mit den Zielen und Aufgaben des Kolpingwerkes Deutschland.

Wenn wir Ihr Interesse an dieser Tätigkeit mit Dienstsitz in Pfronten geweckt haben, senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Gehaltsvorstellung, per E-Mail bis zum 06. August 2018 an:

Deutsche Kolpingsfamilie e.V., Gerda Mahr/ Postanschrift: 50606 Köln/
personal@kolping.de/ www.kolping.de. Wir freuen uns auf Sie!